

15.06.2017

2 Studentische Hilfskräfte gesucht!

Das Dekanat sucht **zum 1. Oktober 2017** auf der Basis von 20 bis 30 Stunden pro Monat zwei Studierende aus der Philosophischen Fakultät, die strukturiert, sorgfältig und eigenverantwortlich arbeiten sowie gute EDV-Kenntnisse haben. Schön wäre es auch, wenn erste Erfahrungen in der Verwaltung neben oder vor dem Studium gesammelt werden konnten.

Sofern Sie o. g. Kenntnisse mitbringen, erwartet Sie ein interessantes Aufgabengebiet und ein nettes Team im Bereich der Fakultätsverwaltung.

Das Aufgabengebiet im Prüfungsamt (20 Std./Monat) umfasst insbesondere:

- die Unterstützung der Sachbearbeiterinnen bei der Wahrnehmung der laufenden Geschäfte des Akademischen Prüfungsamtes sowie
- allgemeine Büro- und Ablagetätigkeiten.

Das Aufgabengebiet im Geschäftszimmer (30 Std./Monat) umfasst insbesondere:

- die Unterstützung der Sachbearbeiterinnen bei der administrativen Begleitung von Berufungsverfahren sowie
- allgemeine Büro- und Ablagetätigkeiten.

Falls Sie Interesse an einer der Hilfskraftstellen haben, senden Sie Ihre Bewerbung bitte mit aussagekräftigen Unterlagen **bis zum 7. Juli 2017** an die folgende Adresse:

**Dekanat der Philosophischen Fakultät,
Stichwort: Studentische Hilfskraft,
Olshausenstr. 40, 24098 Kiel.**

Telefonische Auskünfte erteilen die Mitarbeiterinnen des Dekanats unter der Tel.-Nr.
0431/880-2086 (Prüfungsamt) oder
0431/880-7428 bzw. -3055 (Geschäftszimmer)